

**KẾ HOẠCH****thực hiện thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý  
các sở, ban, ngành tỉnh năm 2021 và đợt 1 năm 2022**

-----

Căn cứ Thông báo số 202-TB/TW, ngày 26/5/2015 thông báo kết luận của Bộ Chính trị về Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo quản lý cấp vụ, cấp sở, cấp phòng; Công văn số 3135-CV/VPTW, ngày 16/01/2017 của Văn phòng Trung ương về việc triển khai thực hiện Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp vụ, cấp sở, cấp phòng; Công văn số 2424/BNV-CCVC, ngày 09/5/2017 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp vụ, cấp sở, cấp phòng;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIV, nhiệm kỳ 2020-2025; Quyết định số 1250-QĐ/TU, ngày 23/01/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về ban hành Quy chế bổ nhiệm cán bộ và giới thiệu cán bộ ứng cử; Quyết định số 1251-QĐ/TU, ngày 23/01/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành quy định về quản lý tổ chức bộ máy và phân cấp quản lý cán bộ; Quy định số 02-QĐi/TU, ngày 18/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý;

Căn cứ Đề án số 02-ĐA/TU, ngày 01/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 1254-QĐ/TU, ngày 01/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành Quy chế thí điểm thực hiện thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các sở, ban, ngành tỉnh;

Căn cứ tình hình thực tế đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các sở, ban, ngành tỉnh; Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các sở, ban, ngành tỉnh năm 2021 và đợt 1 năm 2022, như sau:

**I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU****1. Mục đích**

- Phát hiện, thu hút, lựa chọn, bổ nhiệm người thực sự có năng lực lãnh đạo, quản lý, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp; có phẩm chất chính trị, đạo đức, đáp ứng yêu cầu của vị trí lãnh đạo, quản lý cần bổ nhiệm.

- Tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh; từng bước đổi mới quy trình bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý; khắc phục những hạn chế trong công tác cán bộ; ngăn ngừa tiêu cực, bệnh “nề nang” trong công tác cán bộ; tránh tình trạng cục bộ khép kín trong công tác bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị của tỉnh trong giai đoạn hiện nay và thời gian tới.

## **2. Yêu cầu**

- Bảo đảm nguyên tắc Đảng lãnh đạo về công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ; tính dân chủ, khách quan, minh bạch, công khai, bình đẳng, cạnh tranh lành mạnh trong việc thí điểm thi tuyển;

- Nội dung, cách thức thi đảm bảo theo quy chế của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, đồng thời phải bám sát, phù hợp với yêu cầu về chuyên môn, lãnh đạo, quản lý của vị trí thi tuyển; bảo đảm lựa chọn được người thực sự có phẩm chất, năng lực, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

- Tăng cường sự giám sát của các cơ quan thẩm quyền bổ nhiệm, cơ quan sử dụng cán bộ, công chức, viên chức và tổ chức đoàn thể của cơ quan, đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn.

## **II- MỘT SỐ NỘI DUNG CỤ THỂ**

### **1. Chức danh thí điểm thi tuyển và đối tượng dự tuyển**

#### *1.1. Chức danh (vị trí) thí điểm thi tuyển*

- Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy;
- Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
- Phó Chánh Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Phó Giám đốc Sở Nội vụ;
- Phó Giám đốc Sở Tư pháp.

#### *1.2. Đối tượng dự thi tuyển*

a) Cán bộ, công chức, viên chức đang giữ chức danh lãnh đạo, quản lý các phòng, ban, đơn vị trực thuộc cấp sở và tương đương; cấp trưởng phòng, ban, đơn vị trở lên thuộc cấp huyện và tương đương đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn tại điểm 1.1 nêu trên.

b) Cán bộ, công chức, viên chức đang giữ chức danh lãnh đạo, quản lý các phòng, ban, đơn vị trực thuộc cấp sở và tương đương; cấp trưởng phòng, ban, đơn vị trở lên thuộc cấp huyện và tương đương không công tác tại cơ quan, đơn vị tại điểm 1.1 nêu trên, nếu có đủ tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh bổ nhiệm và nằm trong quy hoạch của chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn, có chuyên môn và đang công tác trong ngành, lĩnh vực phù hợp với chức danh tuyển chọn.

c) Cán bộ, công chức, viên chức đang giữ chức danh cấp trưởng phòng, ban, đơn vị trực thuộc cấp sở và tương đương; chức danh phó chủ tịch HĐND, phó chủ tịch UBND, ủy viên ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương, không nằm trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn hoặc chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn tại điểm 1.1 nêu trên, có đủ điều kiện, tiêu chuẩn, được tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy đề cử tham gia dự tuyển.

## **2. Điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh thi tuyển**

Bảo đảm tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể của chức danh Phó Giám đốc sở và tương đương theo Quy định số 02-QĐi/TU, ngày 18/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý và tiêu chuẩn, điều kiện nêu tại Đề án số 02-ĐA/TU, ngày 01/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thí điểm thực hiện thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các sở, ban, ngành tỉnh; vận dụng tiêu chuẩn, điều kiện theo Quyết định số 2059/QĐ-BNV, ngày 31/12/2015 của Bộ Nội vụ phê duyệt danh mục vị trí việc làm trong các cơ quan, tổ chức hành chính của tỉnh Điện Biên; Quyết định 1281/QĐ-UBND, ngày 12/12/2019 của UBND tỉnh Điện Biên về việc phê duyệt bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước thuộc tỉnh Điện Biên năm 2019-2020, đồng thời tùy từng chức danh thi tuyển, người dự thi cần phải có những điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của bộ, ngành Trung ương (nếu có).

## **3. Đăng ký dự thi, tiếp nhận hồ sơ**

*3.1. Thông báo nhu cầu thi tuyển:* Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao cho Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thông báo về vị trí, chức danh thi tuyển; điều kiện, tiêu chuẩn, thời gian thi tuyển trên Trang thông tin điện tử Đảng bộ tỉnh Điện Biên, Báo Điện Biên Phủ, Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh và niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan, đơn vị có chức danh thi tuyển ít nhất là 15 ngày làm việc kể từ ngày kế hoạch thi tuyển được phê duyệt để các ứng viên được biết đăng ký thi tuyển.

*3.2. Đăng ký dự thi, thời gian nộp, thu nhận hồ sơ:* Đối tượng có nhu cầu dự thi tuyển nộp hồ sơ theo quy định về Sở Nội vụ (đối với các chức danh thi tuyển thuộc khối Nhà nước), đồng thời gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy (qua phòng Tổ chức - Cán bộ) trong vòng 07 ngày làm việc, tính từ thời điểm sau khi hết thời gian thông báo công khai kế hoạch thi tuyển theo quy định.

*3.3. Thẩm định hồ sơ dự thi tuyển:* Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tiếp nhận, thẩm định hồ sơ dự thi tuyển trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ dự thi tuyển.

## **4. Nội dung, hình thức và thời gian thi tuyển**

Ứng viên dự thi phải thực hiện 02 vòng thi:

*4.1. Thi kiến thức chung (vòng 1):* Thi viết trong vòng 180 phút

Nội dung thi: Các nội dung liên quan về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực theo yêu cầu vị trí chức danh thi tuyển; kiến thức về nghiệp vụ quản lý của chuyên ngành, lĩnh vực dự thi tuyển; về cơ cấu, tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ, các lĩnh vực hoạt động của cơ quan, đơn vị có chức danh thi tuyển; về chức trách, nhiệm vụ và quyền hạn của vị trí dự thi tuyển và các nội dung phù hợp khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

4.2. *Thi thuyết trình, bảo vệ Đề án (vòng 2)*: Ứng viên có kết quả thi kiến thức chung (vòng 1) từ 50 điểm trở lên mới được tham gia phần thi thuyết trình, bảo vệ Đề án (vòng 2).

Nội dung Đề án: Đánh giá thực trạng, phân tích những ưu điểm, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân của cơ quan, đơn vị, lĩnh vực ngành có chức danh thi tuyển; dự báo xu hướng phát triển và đề xuất kế hoạch, chương trình hành động, giải pháp phát triển, nhất là đề xuất giải pháp để giải quyết những vấn đề lớn, khó của ngành, cơ quan, đơn vị có chức danh thi tuyển của người dự thi tuyển nếu được bổ nhiệm.

Hoặc một vấn đề cụ thể liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, lĩnh vực ngành có chức danh thi tuyển.

4.3. *Thời gian và địa điểm thi tuyển*: Thực hiện theo thông báo của Hội đồng thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các sở, ban, ngành tỉnh.

### **5. Xác định người trúng tuyển và bổ nhiệm**

Người dự thi tuyển được lựa chọn để bổ nhiệm là người có điểm bình quân (thi vòng 2) đạt từ 50 điểm trở lên cao nhất trong số người dự thi tuyển. Trường hợp có nhiều người có kết quả điểm thi cao nhất bằng nhau thì Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định theo thứ tự ưu tiên như sau: (1)- Ưu tiên nữ (đối với đơn vị chưa có lãnh đạo là nữ); (2)- Cán bộ người dân tộc thiểu số; (3)- Người đang giữ chức vụ cao hơn; (4)- Nếu cùng giữ chức vụ tương đương thì ưu tiên người có thời gian giữ chức vụ lâu hơn; nếu vì lý do khách quan, không bổ nhiệm được người có số điểm cao nhất, thì ứng viên có điểm cao nhất liền kề là người được lựa chọn.

### **6. Kinh phí thực hiện**

Ban Cán sự đảng UBND tỉnh lãnh đạo việc hướng dẫn lập dự toán và cân đối, đảm bảo nguồn kinh phí triển khai thực hiện đối với cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh; Văn phòng Tỉnh ủy tham mưu cho Thường trực Tỉnh ủy bảo đảm kinh phí để thực hiện đối với cơ quan khối Đảng.

## **III- TRÌNH TỰ, TIẾN ĐỘ THỜI GIAN**

1. Ban hành kế hoạch thí điểm thi tuyển. Quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển, Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi, Ban giám sát, tổ giúp việc: Dự kiến xong trước 10/12/2021.

2. Thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển chọn về kế hoạch thi tuyển (vị trí chức danh thi tuyển; điều kiện, tiêu chuẩn, nội dung, hình thức thi tuyển; thời gian tiếp nhận hồ sơ, tổ chức thi tuyển...) để thí sinh đăng ký dự thi tuyển: Thời gian ít nhất 15 ngày làm việc, kể từ ngày ký, ban hành kế hoạch thực hiện thí điểm thi tuyển (dự kiến trong tháng 12/2021 và nửa đầu tháng 01/2022).

3. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi tuyển trong vòng 07 ngày làm việc, tính từ thời điểm sau khi hết thời gian thông báo công khai nhu cầu thi tuyển: Thời gian trong tháng 01/2022.

4. Thẩm định hồ sơ dự thi tuyển trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ dự thi tuyển: Thời gian thực hiện tháng 01 và tháng 02/2022.

5. Hội đồng thi tuyển họp phân công nhiệm vụ cho thành viên Hội đồng và bộ phận giúp việc Hội đồng thi tuyển (*ban đề thi, Ban coi thi, ban phách, ban chấm thi, Ban giám sát, tổ giúp việc*). Ban đề thi họp phân công nhiệm vụ, chuẩn bị nội dung thi, đáp án thi phần thi viết và nội dung đề án để thi sinh dự thi tuyển viết đề án, chuẩn bị cho phần thi thuyết trình, bảo vệ đề án. Hội đồng thi tuyển báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển: Thời gian tính từ ngày thành lập Hội đồng thi tuyển đến khi Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển.

6. Thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Đảng bộ tỉnh, gửi thông báo đến cá nhân người dự thi tuyển và niêm yết danh sách người dự thi tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn tại cơ quan, đơn vị có chức danh tuyển chọn để người dự thi tuyển chuẩn bị các điều kiện tham gia thi tuyển: Thời gian ít nhất 15 ngày làm việc, kể từ khi danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển được phê duyệt (dự kiến trong tháng 02/2022).

#### 7. Tổ chức thi tuyển

7.1. Thi viết kiến thức chung (vòng 1) và chấm điểm bài thi viết: Dự kiến thực hiện cuối tháng 02, hoặc đầu tháng 3/2022.

7.2. Người dự thi tuyển có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo, khiếu nại, tố cáo trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày phát hành thông báo kết quả chấm thi phần thi viết. Nếu có đơn đề nghị phúc khảo, chậm nhất sau 05 ngày làm việc, Hội đồng thi tuyển thông báo kết quả chấm phúc khảo đến người dự thi tuyển có đơn đề nghị phúc khảo.

7.3. Thí sinh đạt kết quả thi vòng 1 từ 50 điểm trở lên, chuẩn bị và nộp Đề án về Hội đồng thi tuyển; Tổ giúp việc hội đồng thi tuyển sao gửi Đề án của thí sinh dự thi đến các thành viên Hội đồng thi tuyển: Thời gian ít nhất sau 07 ngày làm việc hoặc sau 12 ngày làm việc (nếu có đơn đề nghị phúc khảo bài thi viết), kể từ ngày phát hành thông báo kết quả chấm thi phần thi viết.

7.4. Thi thuyết trình, bảo vệ Đề án (vòng 2), sau ít nhất 10 ngày làm việc hoặc sau 15 ngày làm việc (nếu có đơn đề nghị phúc khảo bài thi viết), Hội đồng thi tuyển tổ chức cho thí sinh có kết quả thi kiến thức chung (vòng 1) từ 50 điểm trở lên tham gia phần thi thuyết trình, bảo vệ Đề án (vòng 2): Thời gian, dự kiến chậm nhất xong trong tháng 3/2022.

8. Hội đồng thi tuyển báo cáo kết quả với Ban Thường vụ Tỉnh ủy; công bố kết quả thi tuyển: Thời gian chậm nhất sau 03 ngày làm việc, kể từ ngày tổ chức thi thuyết trình, bảo vệ Đề án (vòng 2) xong.

9. Cấp có thẩm quyền quyết định bổ nhiệm các chức danh trúng tuyển.

## **IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Tổ chức Tỉnh ủy**

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan tham mưu thành lập Hội đồng thi tuyển và các tổ chức giúp việc Hội đồng thi.

- Thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển chọn về kế hoạch thi tuyển, danh sách người dự thi tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn đã được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt để thí sinh đăng ký dự thi tuyển và chuẩn bị các điều kiện tham gia thi tuyển.

- Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi tuyển; chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định hồ sơ của nhân sự dự tuyển.

- Hoàn chỉnh hồ sơ (nếu cần), báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy cho chủ trương bổ nhiệm có thời hạn đối với người trúng tuyển theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

### **2. Ban Cán sự đảng UBND tỉnh**

- Phối hợp trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy thành viên của Hội đồng thi tuyển.

- Lãnh đạo việc hướng dẫn lập dự toán và cân đối, đảm bảo nguồn kinh phí triển khai thực hiện thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý.

- Lãnh đạo hoàn chỉnh hồ sơ (nếu cần); lãnh đạo việc quyết định bổ nhiệm cán bộ trúng tuyển theo thẩm quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

### **3. Văn phòng Tỉnh ủy**

- Đăng thông tin trên trang thông tin điện tử của Đảng bộ tỉnh Điện Biên về kế hoạch thi tuyển, danh sách người dự thi tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn đã được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt để thí sinh đăng ký dự thi tuyển.

- Tham mưu cho Thường trực Tỉnh ủy bảo đảm kinh phí để thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch đối với cơ quan khối Đảng; chuẩn bị hội trường phục vụ tổ chức thi thuyết trình, bảo vệ Đề án (vòng 2) và phối hợp chuẩn bị các điều kiện khác phục vụ thi tuyển.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

### **4. Sở Nội vụ**

- Tham mưu giúp Ban Cán sự đảng UBND tỉnh đề xuất thành viên của Hội đồng thi tuyển; các vị trí dự kiến thí điểm thi tuyển khối cơ quan nhà nước.

- Hướng dẫn, đôn đốc, thẩm định hồ sơ nhân sự đăng ký dự tuyển vào các vị trí lãnh đạo quản lý khối cơ quan nhà nước, trình Ban Cán sự đảng UBND tỉnh xem xét, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Tham mưu thực hiện các thủ tục bổ nhiệm cán bộ trúng tuyển theo chức năng, nhiệm vụ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

### **5. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Báo Điện Biên Phủ, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Trường Chính trị tỉnh**

Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy chỉ đạo, định hướng công tác tuyên truyền về các thông tin liên quan đến việc tổ chức thi tuyển; Báo Điện Biên Phủ, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh tổ chức tuyên truyền và đăng tải các thông tin về thi tuyển với hình thức phù hợp; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Trường Chính trị tỉnh phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy tham mưu giúp ban đề thi chuẩn bị đề thi; điều kiện (hội trường, phòng thi...) phục vụ tổ chức thi tuyển vòng 1.

### **6. Các cơ quan, đơn vị có chức danh thi tuyển: Văn phòng Tỉnh ủy; Văn phòng UBND tỉnh; Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh; Sở Tư pháp; Sở Nội vụ**

- Niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị về kế hoạch thi tuyển.

- Thông báo đến cá nhân người dự thi tuyển và niêm yết tại cơ quan, đơn vị danh sách người dự thi tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn đã được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt.

- Tạo điều kiện để người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi tuyển tìm hiểu, tiếp cận thông tin liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; vai trò, nghĩa vụ, quyền lợi và các vấn đề khác liên quan đến chức danh thi tuyển.


**7. Các cơ quan, đơn vị có liên quan:** Xây dựng dự toán kinh phí phục vụ cho thi tuyển trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) để xem xét, chỉ đạo.

#### Nơi nhận:

- Các đ/c Ủy viên BTV Tỉnh ủy,
- Đảng đoàn HĐND tỉnh,
- Ban cán sự đảng UBND tỉnh,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, Trường Chính trị tỉnh,
- Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Tư pháp,
- Báo Điện Biên Phủ, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy, TH<sub>1</sub>.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**



**Nguyễn Văn Thắng**